



# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

COPIA

### ATTO DI LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Settore Finanziario E Tributi

N. 111 del 11-11-2022

N. Generale 413 del 11-11-2022

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GRASSI UFFICIO DI GIORGIO GRASSI & C. S.A.S. PER FORNITURA IN ACQUISTO DI MATERIALE IGIENICO CON PROCEDURA SOTTO SOGLIA, COME DISCIPLINATA DALL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM. E II., MEDIANTE O.D.A. ME.PA. CONSIP
-----------------	---

CIG: Z0B37E129C

### Il Responsabile di Settore

**Nominato** con Determinazione Commissione Straordinaria n.16 del 31/12/2021;

**Verificata** l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

**Vista** la Legge n. 241/90 e succ. m. e ii., ove all' art. 5 commi 1 e 2 dispone in tema di Responsabile del procedimento;

**Vista** l'allegata proposta n. 121 del 08-11-2022, che forma parte integrante del presente atto, del Responsabile del procedimento Rosalia Iacona;

**Ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza di quest'ultimo ai sensi del disposto ex art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

**Considerato che** il sottoscritto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Accertato che** sono state ripestate le misure e le prescrizioni previste dal P.T.P.C. T. 2021/2023, aggiornamento anno 2020 approvato con deliberazione di G.M. n. 28 del 29.03.2021;

**Vista** la L.R. n. 48 dell'11.12.1991 s.m.i., che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE. LL.;

**Vista** la L.R. 30/2000 s.m.i.;

**Visto** il vigente Statuto dell'Ente;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Tutto ciò premesso**

## **D E T E R M I N A**

Di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Rosalia Iacona, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

Attesa la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998, si attesta la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa dell'atto ai sensi dell'art. 53, comma 1, della L. 142/1990, come recepita dalla Regione Siciliana con la L.R. 48/1991 e ss.mm.ii. e dell'art. 147-bis del D.lgs. 267/2000.

San Giuseppe Jato, 11-11-2022

**IL F.F. RESPONSABILE P.O.**

f.to Michela Giordano

---



# COMUNE DI SAN GIUSEPPE JATO

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

### Settore Finanziario E Tributi

#### 2-3-4 ECONOMATO PROVVEDITORATO - GARE - CONTRATTI

Preliminare n. 121 del 08-11-2022

<b>Oggetto:</b>	LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GRASSI UFFICIO DI GIORGIO GRASSI & C. S.A.S. PER FORNITURA IN ACQUISTO DI MATERIALE IGIENICO CON PROCEDURA SOTTO SOGLIA, COME DISCIPLINATA DALL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A) DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM. E II., MEDIANTE O.D.A. ME.PA. CONSIP
-----------------	---

### Il Responsabile del procedimento

#### VISTI e Richiamati:

- il D.P.R. del 09.07.2021 con il quale è stata nominata la Commissione Straordinaria per la provvisoria gestione del Comune a norma dell'art. 143 del D.Lgs n. 267/2000;
- la determinazione della Commissione Straordinaria n. 16 del 31.12.2022, con la quale veniva nominata la responsabile del Settore Finanziario e Tributi, con riferimento alla posizione organizzativa e gli obiettivi in esso indicati, legittimato ad emanare il presente provvedimento;

**RITENUTA** pertanto la competenza del Responsabile del Settore Finanziario e Tributi in esecuzione alla surrichiamata determinazione, in ottemperanza all'art.6 della L. 127/97 recepita con L.R. n. 23/98, competente a provvedere in ordine all'oggetto sopra indicato, così come normato dal D.Lgs n. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

**RITENUTA altresì**, la competenza del Responsabile del Servizio "Provveditorato, Gare e Contratti" e contestualmente del Responsabile dell'Ufficio ivi incardinato, in esecuzione ai conferimenti di nomina, giusta determinazione settoriale n. 28/14.012022 ;

#### CHE:

- ☒ con Determinazione Dirigenziale del Settore Economico – Finanziario n.º 578 del 13/06/01 si è provveduto alla registrazione sul Sito delle Convenzioni Consip S.p.a. (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) come da disposizioni di Legge , società interamente partecipata dal Ministero del Tesoro;
- ☒ con Determinazione del Responsabile del Settore Economico-Finanziario n.º 393 del 28/04/2006 veniva autorizzato l'Economo Comunale, Rag. Rosalia Iacona, ad emettere ordinativi di fornitura alla Consip S.p.A. mediante l'utilizzo della firma digitale per l'accesso al mercato elettronico nell'ambito delle convenzioni Consip per l'approvvigionamento di beni e servizi;

---

*Copia del documento originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art. 23 comma 2bis del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato.*

**RILEVATO** che, con determinazione settoriale n. 826 del 28/09/2022, si procedeva:

- **ad autorizzare** l'Ufficio Económico e Provveditorato ad affidare la fornitura di materiale igienico vario per gli uffici comunali, alla Ditta Grassi ufficio s.a.s. con sede legale in .....OMISSISS....- P.I. E C.F. : ..OMISSISS.... , con procedura sotto soglia, al fine di garantire l'approvvigionamento di quanto necessario ed indispensabile per il regolare funzionamento degli uffici e servizi settoriali, onde scongiurare l'interruzione dell'attività amministrativa ed assicurare l'igienicità nell'ambiente di lavoro, , tramite Me.Pa. Consip, alle condizioni del catalogo on-line di acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.LGS. 50 18 Aprile 2016 n. 50, e ss.mm. e ii., per un importo di € 3.500,00 compresa I.V.A., mediante procedura telematica per l'anno 2022;
- con ODA N° 6956634 del 28/09/2022 veniva ordinato il materiale di cui sopra, specificato negli Atti in premessa citati per l'importo complessivo di € 3.500,00 IVA compresa;

**RILEVATO che** l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, attribuisce la competenza a liquidare in esecuzione al provvedimento di spesa sulla base della documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, a seguito riscontro operato sulla regolarità del servizio erogato;

**DATO ATTO** che ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 91, 92 e 100 del Codice Antimafia, la stazione appaltante ha provveduto in data 28/10/2021 con protocollo di ingresso alla N° 0062438\_20211117 , ad inoltrare richiesta di informazione antimafia, tramite Banca Dati Nazionale Antimafia e che tale informativa è stata esitata favorevolmente ed inviata tramite portale in data 28/01/2022;

**Atteso che** la Ditta suddetta, ha regolarmente eseguito la fornitura richiesta, come da D.D.T. n.ro 31C-379157 del 04/10/2022 e, in linea con L' ODA emesso dal Servizio Provveditorato, in rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi richiesti, e in ossequio ai termini e alle condizioni pattuite di cui all'affidamento de quo, e che la stessa ha fatto pervenire la seguente fattura, acquisite elettronicamente tramite il sistema di interscambio al Protocollo Generale dell'Ente ed assunta in atti, per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

N. FATTURA	DATA	Prot	PROT. GEN.	IMP. IMPONIBILE	I.V.A. AL 22%	TOTALE DOCUMENTO
003041	29/10/2022		19332	2.858,84	628,94	3.487,78

**ACCERTATA** la regolarità contabile e fiscale della predetta fattura;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lett. b), della Legge 23.12.2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015), che ha introdotto l'art. 17 - ter al D.P.R. n. 633/1972, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di Enti pubblici", il quale ha dettato nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), stabilendo che le Amministrazioni Pubbliche acquirenti di beni e di servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., debbano versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto(I.V.A.) che e' stata addebitata loro dai fornitori;

**VISTO** altresì che, con Comunicato stampa del 30 Gennaio 2015, del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e' stata resa nota l'emanazione del decreto di attuazione delle disposizioni di cui all'anzicitato articolato di cui alla Legge n. 190/2014, ed in specie ha precisato, che il meccanismo della scissione dei pagamenti si applica alle operazioni fatturate a partire dall'01.01.2015, per le quali l'esigibilità dell'imposta si verifichi successivamente alla stessa data;

**RILEVATO** che, le Amministrazioni medesime acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'I.V.A., dovranno accantonare le somme occorrenti per il successivo versamento dell'imposta sul valore aggiunto, che e' stata addebitata loro dai fornitori, da pagare direttamente all'erario entro i termini ivi previsti;

**Dato atto**, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il seguente numero **CIG: Z0B37E129C**;

**PRESO atto**, così come comunicato dalla medesima Ditta, degli estremi delle coordinate relative al conto dedicato, anche non in via esclusiva sul quale potrà essere accreditata la somma dovuta, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 e s.m.i., (normativa vigente in materia dei flussi finanziari);

**RITENUTO** necessario, pertanto, provvedere alla liquidazione della surrichiamata somma e in attuazione del citato comma 629 dell'art. 1 Legge 190/2014, in premessa richiamato, si provvederà a pagare solo l'imponibile fatturato dall'operatore economico di che trattasi, in quanto l'I.V.A. verrà riversata all'Erario, secondo le modalità indicate nell'apposito decreto ministeriale di ultima emanazione;

**Visto** l'O.R.EE.LL.;

**Vista** la L. n. 488/1999 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.L.vo 165/2001;

**Visto** il D.L.vo n. 267/2000 e in particolare l'art. 107;

**Vista** la L.R. 15/2000;

**Visto** il D.L. n° 83/2012 e ss.mm. e ii.;

**VISTA** la Legge 190/2012;

**Visto** il D.LGS. N. 33/2013;

**VISTE** le LL.R.R NN. 22/08 e 11/2015;

**Visti**:

il D.Lgs. n.267/2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, e 184;

il D.Lgs. n.118/2011 e, in particolare, il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO altresì:**

- il vigente Regolamento comunale del sistema dei controlli interni, adottato dall'Organo Collegiale con deliberazione n. 02 del 10.01.2013;

**RITENUTO** altresì dover provvedere alla liquidazione della spesa oggetto della presente, in favore della Ditta Grassi Ufficio s.a.s di Giorgio Grassi, stante che nulla osta al pagamento de quo

**P R O P O N E**

Per le premesse di cui in narrativa che si intendono qui integralmente riportate e trascritte, formandone parte integrante e sostanziale:

- **di liquidare** come in effetti liquida, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.Lgs. 267/2000, che disciplina la materia in essere, alla ditta " **Grassi ufficio s.a.s. di Giorgio Grassi & C.** ", .....OMISSISS.... P.I. ....OMISSISS..., l'importo complessivo di € **2.858,84** al netto di I.V.A. al 22%, quale imponibile da corrispondere, di cui al prospetto riepilogativo de quo, per l'esecuzione del servizio integrato relativo alla fornitura di materiale vario di cancelleria e di consumo, onde assicurare il buon funzionamento dei servizi ed uffici dell'Ente, cioè in applicazione del sistema contabile/tributario della scissione dei pagamenti (c.d. "Split Payment P.A."), previsto dall'art. 17 – ter al D.P.R. n. 633/1972, come meglio in premessa circostanziato;
- **di imputare** la somma complessiva di € **3.487,78** in relazione alla esigibilità della obbligazione in essere, ai residui passivi dei seguenti capitoli del bilancio 2022 in fase di elaborazione come da impegno assunto, di cui al prospetto seguente, ove la stessa risulta impegnata giusta determinazione settoriale richiamata in premessa:

IMPORTO	CODICE BILANCIO	CAPITOLO
3.487,78	01.02_1.03.01.02.999	985

- **di dare priorità al pagamento della presente spesa scaturente da un obbligazione contrattuale su piattaforma informatica Consip, sulla base di quanto previsto al punto 9) del dispositivo del provvedimento giuntale n. 6 del 25.01.2017, e pertanto potrà non essere rispettato l'ordine cronologico dei pagamenti, stante che trattasi di spesa obbligatoria per legge per cui il ritardato pagamento comporterà conseguenti sanzioni legislative previste ope legis;**
- **di versare**, in favore dell'Erario, la somma di € **628,94** a titolo di I.V.A. sulla predetta fattura, nei tempi e modi stabiliti dal Decreto Ministeriale di ultima emanazione, demandando in specie all'Ufficio di Ragioneria l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- **di Dare atto**, che lo strumento di pagamento utilizzato per il corrispettivo di quanto dovuto alla ditta deve riportare, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, come stabilito dal del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni dalla L. 217/2010, il seguente numero **CIG: ZOB37E129C**, acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ed assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;  
**Che** la Ditta affidataria di che trattasi risulta in regola con il versamento dei premi, accessori e contributi, nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., come da certificazione DURC richiesto da questo ufficio con protocollo INAIL n. 34901562 con scadenza validità 02/02/2023, assunto agli atti ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- **Di demandare** al Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, in via preliminare all'effettuazione del pagamento de quo, l'espletamento delle ulteriori ed eventuali verifiche, contabili e fiscali ai sensi di legge, nonché di tutte le funzioni ricadenti nella sfera di propria competenza, che specificatamente attengono ai controlli interni, in ottemperanza al Regolamento per la Disciplina del Controllo Interno di regolarità Amministrativa e Contabile ai sensi dell'art. 147 del D.Lgs. 267/2000" e ss.mm., approvato con Deliberazione C.C. n° 2 del 10/01/2013;
- **Di demandare** altresì, al Settore contabilità, se ritenuto necessario, l'esperimento delle necessarie e preliminari verifiche tramite interrogazione da condursi al "Sistema informativo di verifica degli inadempimenti" gestito da Equitalia S.p.A. ai fini della preventiva acquisizione di liberatoria al pagamento della fattura de qua, ai sensi del disposto dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, introdotto dall'art. 2 del D.L. 262/2006, convertito con modificazioni dalla legge n. 286/2006 e del D.M. N. 40/2008;
- **di dare atto** altresì, che la presente diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile che ne attesta la copertura finanziaria;  
**Che** il presente provvedimento, viene redatto in unico originale, e n. 4 copie conformi all'originale, da trasmettere all'uopo:
  - n. 1 copia conforme all'originale al Settore Finanziario e tributi, con a corredo tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, per la dovuta registrazione, per i prescritti controlli e riscontri contabili e fiscali, e per la successiva emissione del relativo mandato di pagamento;
  - n. 2 copie conformi all'originale unitamente alla copia originale, all'ufficio di Segreteria per gli adempimenti di competenza;

**che** il presente provvedimento, ai fini della pubblicità e trasparenza amministrativa verra' pubblicato nel Sito internet dell'Ente denominato [www.comune.sangiuseppejato.gov.it](http://www.comune.sangiuseppejato.gov.it), nelle seguenti sezioni:

-all'Albo On – line, nella versione integrale, fatte salve le disposizioni a tutela della privacy, ai fini della sola conoscibilità e trasparenza dell'azione amministrativa;  
- "Amministrazione Trasparente", come previsto dall'art. 18 del D.L. 83/2012 e s.m.i.;  
-Adempimenti l.r. 11/2015, nella versione per estratto ex novellato art. 18 L.R. N. 22/2008, come sostituito dall'art. 6 della L.R. 11/2015, nel rispetto delle disposizioni a tutela della privacy e in ossequio alle modalità operative di cui alla direttiva emanata dal Segretario Generale giusta Nota Prot. N. 13762 del 24.08.2015 ;  
-**di** provvedere alla corresponsione dell'importo dovuto di cui ai documenti contabili de quibus, con bonifico bancario .....**OMISSISS**.....e con accredito al seguente codice **IBAN: .....OMISSISS**....., come riportato nella fattura di che trattasi.  
**-di annotare sul mandato di pagamento che le spese per il bonifico bancario sono a carico del Comune come previsto dalle Condizioni Generali di Contratto relative alla fornitura per l'Ufficio tramite CONSIP S.p.A..**

**Dato** atto della completezza istruttoria della presente proposta, anche alla luce degli aspetti di efficacia, efficienza, correttezza e regolarità amministrativa;

San Giuseppe Jato, 08-11-2022

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

f.to Rosalia Iacona

---

# **ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

*(ex art. 184 co.4 del D.Lgs. 267/2000)*

San Giuseppe Jato, lì 11-11-2022

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZIARIO**

Michela Giordano

## ESTREMI DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELL'ENTE

(art. 47 c. 1 legge 8/6/1990, n° 142)

Si attesta che il presente atto di liquidazione n. **413** del **11-11-2022**, viene pubblicato all'albo pretorio on-line del portale [www.comune.sangiuseppejato.pa.it](http://www.comune.sangiuseppejato.pa.it) per 15 giorni consecutivi, con decorrenza dal .

N. Reg. Albo:

San Giuseppe Jato, lì

F.F. RESPONSABILE P.O.  
f.to Giordano Michela